

Kon Tum, ngày 14 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 29 (TỪ NGÀY 14/04/2025 ĐẾN NGÀY 19/04/2025)

Đánh giá tuần 28

1. Về hoạt động dạy học

- *Thực hiện Kế hoạch số 06/KH- THPTLL ngày 7/3/2025, Tổ chức ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2024-2025 của Trường THPT Lê Lợi.*

- Tổ chức ôn tập Khối 12 tuần 5.
- Khảo sát học sinh theo môn học.
- Tiếp tục kiểm tra Phụ lục 3 và Kế hoạch bài dạy của GV trên office 365.(PHTr Thuận)

- Tiếp tục Dạy bù ôn tập tuần 3 (Đầy đủ theo PPCTr).
- Dạy mẫu ôn thi tốt nghiệp THPT theo cách ra đề thi mới của Bộ GDĐT, môn Sử.
- Hoàn thành khảo sát học sinh và Phụ lục 4 đăng tải trên office 365.

- Hạn chế:

Học sinh vắng học ôn tập (có thống kê kèm theo trên office 365)

Về hồ sơ trên office 365

- Các tổ chuyên môn tự kiểm tra:
- Đăng tải các nội dung trong cây thư mục về ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Hoàn thành đưa Phụ lục 4 (540/SGDDĐT) lên office 365, sau kiểm tra tuần 4.
- Tiếp tục hoàn thành Nhận xét đánh giá các môn HĐGD trải nghiệm theo hướng dẫn mới.

Hạn chế:

- Hồ sơ của TCM vẫn còn thiếu so với KH 06 ngày 7/3/2025.
- Vẫn còn tình trạng đưa Phụ lục 3 lên hệ thống vẫn còn hình thức giống nhau.
- Kế hoạch bài dạy không đảm bảo Mục tiêu cần đạt (có thống kê kèm theo).
- Số lượng học sinh vắng học (có thống kê kèm theo).

2. Nền nếp, ATGT

- Quán triệt thường xuyên về ND168/CP về ATGT. Kiểm tra thường xuyên về ATGT.

- Kiểm tra sĩ số thường xuyên, khắc phục tình trạng học sinh nghỉ học không phép.

- Khắc phục Hạn chế:

- + GVCN lớp xử lý về học sinh bỏ học, vắng học ôn thi buổi chiều.
- + Đã kiểm tra ĐTDĐ mang và sử dụng khi đến lớp.

3. Về cơ sở vật chất

- Vệ sinh, cơ sở vật chất đảm bảo dạy và học.
- Đảm bảo khuôn viên trường học xanh, sạch, đẹp.
- Đã khắc phục Vệ sinh còn bẩn ở các lớp, nhưng vẫn còn tình trạng HS mang thức ăn đồ uống vào Phòng học.

4. Về y tế:

- Trang trí Phòng Y tế, Tuyên truyền về việc phòng chống các loại dịch bệnh theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT và các cơ quan Y tế.
- Lên Báo cáo tổng kết thực hiện các Chương trình, Đề án của Thủ tướng Chính phủ về y tế trường học và chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh giai đoạn 2019 – 2025.
- Trang bị thuốc uống dành cho HS.

5. Về công tác khác:

- Hoàn thành Cuộc thi "Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật" lần II năm 2025. 100% HS

tham gia, nộp về Sở GDĐT 04 bài thi.

- Văn phòng, TKHĐ báo cáo theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT. Lãnh đạo trường thường xuyên duyệt và báo cáo về Sở GDĐT theo kế hoạch.

- Thư viện kiểm tra Máy tính bảng dùng cho học sinh; chuẩn bị cho ngày đọc sách tổ chức vào ngày 19/4/2025.

- Tổ cơ sở vật chất kiểm tra bàn ghế học sinh buổi chiều, vệ sinh cảnh quan khu vực các cầu thang, Hội trường...

6. GVCN lớp:

- Tiếp tục rà soát hồ sơ học sinh khối 12 (Học bạ + GKS+ các loại giấy khác).

- Rút kinh nghiệm về quản lý lớp về TKB, chuyên cần khi ôn tập lớp 12.

- Kiểm tra học sinh ở mức chưa đạt lớp 10, lớp 11.

B. Kế hoạch tuần 29 (từ 14/4/2025 đến 19/4/2025)

TT	NỘI DUNG CÔNG TÁC	Người phụ trách, thực hiện	Thời gian hoàn thành
I. Công tác tư tưởng chính trị; tuyên truyền; hoạt động giáo dục; văn bản chỉ đạo.			
1	CV số: 1082/KH-SGDĐT ngày 07/3/2025 Kiểm tra thực hiện công tác quản lý chất lượng năm 2025.	LĐTr + Văn phòng	Theo Cv
2	CV số:1090/SGDĐT-KHTC ngày 08/3/2025 Lịch phân công các thành viên tham gia Tổ xét duyệt quyết toán từ ngày 09/4 - 12/4/2025 (Tuần thứ tư).	LĐTr + kế toán	Theo CV
3	CV số: 1093/SGDĐT-QLCL ngày 08/4/2025 V/v đề nghị góp ý Dự thảo cấu trúc đề thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, PTDTNT (môn chung) áp dụng từ năm học 2025-2026	Phó hiệu trưởng: Thầy Thuận.	Theo CV
4	CV số: 1098/SGDĐT-TCHC ngày 09/04/2025 V/v tham dự Lễ phát động diễn đàn đổi mới, sáng giáo dục với AI (trực tuyến)	GV + NV	Theo CV
5	CV số: 1061/BC-SGDĐT ngày 09/4/2025 Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện Chương trình công tác trọng tâm Quý I năm 2025; nhiệm vụ trọng tâm Quý II năm 2025	LĐTr + Văn phòng	Theo CV
6	CV số: 1101/SGDĐT-GDMN&PT ngày 09/4/2025 V/v triển khai Cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc tỉnh Kon Tum, năm 2025.	LĐTr + Đoàn trường +GVCN	Trước 30/4
7	CV số: 1105/SGDĐT-TCTH ngày 09/4/2025 CV-SGD V/v tham gia góp ý về miễn học phí đối với trẻ em mầm non, học sinh trung học cơ sở, học sinh trung học phổ thông và không phải đóng học phí đối với học sinh tiểu học trong cơ sở giáo dục công lập	LĐTr + Kế toán	Trước 10/4
8	CV số: 1109/SGDĐT-GDMN&PT ngày 10/4/2025 V/v góp ý đối với dự thảo Thông tư theo đề nghị của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Văn bản số 1513/BGDĐT-HSSV ngày 03 tháng 04 năm 2025	LĐTr+ GV+ NV	Trước 15/4
9	CV số: 1116/SGDĐT-QLCL ngày 10/4/2025 V/v tổ chức tập huấn nghiệp vụ thi tốt nghiệp THPT năm 2025	LĐTr + Văn phòng CNTT	Trước 12/4
10	CV số: 1115/SGDĐT-TCHC ngày 10/4/2025 V/v thông báo kết quả khen thưởng cho các tập thể, cá nhân năm học 2023-2024	LĐTr + Văn phòng	Trước 14/4
11	CV số: 1124/SGDĐT-TCHC ngày 10/4/2025 CV-SGD V/v rà soát các lỗi thường gặp khi rà soát số liệu Tổng kiểm kê tài sản công tại các tổ chức thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo (lần 2).	LĐTr + Kế toán	Theo CV
12	CV số: 229/TB-PHKT, Thông báo tổ chức ôn thi, thi cấp chứng chỉ Tin học theo chuẩn kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin đợt Tháng 4/2025	LĐTr+ GV+ NV	Theo CV

13	CV số: 1138/SGDĐT-TCHC ngày 11/4/2025 CV-SGD Về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới (theo VB1039-UBND)	LĐTr	Theo CV
14	CV số: 1149/SGDĐT-TCHC ngày 11/4/2025 phối hợp tổ chức Lễ phát động Phong trào trồng cây và Phong trào đọc sách ở Thư viện cộng đồng thôn Long Năng	LĐTr	Theo CV
15	CV số:1147/SGDĐT-TCHC ngày 11/4/2025 Vv hướng dẫn thông tin, tuyên truyền Đề án tổng thể các hoạt động kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước	LĐTr	Theo CV
16	CV số:1151/SGDĐT-GDMN&PT, ngày 11/4/2025 Về việc nghiên cứu, rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy định tại Thông tư số 32/2020 TT- BGDDT, Thông tư số 22/2021/TT-BGDDT, Thông tư số 03/2023/TT-BGDDT, Thông tư 04/2023/TT-BGDDT.	LĐTr	Theo CV
17	CV số: 1141/SGDĐT-TCHC, ngày 11/4/2025 V/v tiếp tục rà soát, đánh giá công tác sử dụng và quản lý viên chức, bao gồm viên chức quản lý, giáo viên theo vị trí việc làm, các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành, chuyên môn dùng chung; vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ của đơn vị	LĐTr	Theo CV
18	CV số:1146/SGDĐT-TCHC, ngày 11/4/2025 Vv treo cờ và khẩu hiệu tuyên truyền kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (3041975-3042025)	LĐTr	Theo CV
19	CV số: 1164/SGDĐT-QLCL, ngày 13/4/2025, V/v hướng dẫn lập hồ sơ thi và xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025	LĐTr CNTT	Theo CV

II Công tác chuyên môn dạy và học

1	TCM tự kiểm tra hồ sơ cá nhân trên office 365 (theo tuần)	PHTr, TCM	Cả tuần
2	Tiếp tục kiểm tra SDB học kỳ II	PHTr + Tổ Văn phòng	Cả tuần
3	Tiếp tục bổ sung ngân hàng đề trên cây thư mục office365 (thư mục 05 ôn thi TNTHPT)	TTCM + GV ôn thi	Cả tuần
4	Khảo sát học sinh ôn thi theo môn học lớp 12 (Điểm số, Nhận xét sau 4 tuần ôn tập). Từ Phụ lục 3 sang Phụ lục 4	TTCM + GV ôn thi	Cả tuần
5	Tiếp tục tổ chức Ôn thi TNTHPT (tuần 5, có dạy bù tuần 3)	LĐTr + TTCM + GV ôn thi	Cả tuần
6	Tiếp tục dạy mẫu ôn thi tốt nghiệp THPT theo cách ra đề thi mới của Bộ GDĐT. (Toán, Địa lý)	LĐTr + TTCM + GV ôn thi	Cả tuần
7	Tiếp tục TCM họp rút kinh nghiệm đối sánh về kết quả kiểm tra giữa kỳ II (cả 3 khối)	TTCM + GV	Cả tuần
8	Tiếp tục chấn chỉnh hoạt động trải nghiệm cả 3 khối.	LĐTr + TTCM	Cả tuần
9	Phân công ra đề kiểm tra Học kỳ II khối 12.	LĐTr	Cả tuần

III. Công tác khác

1	Phát thưởng cho HS đạt giải TDTT cấp tỉnh.	LĐTr +TTDTT	14/4
2	Tổ chức tham gia dự thi Đại sứ Văn hóa đọc cấp tỉnh	LĐTr+ GVCN lớp	Cả tuần
3	Dự thi Văn hóa tinh hoa dân tộc Brâu, Rơ Mâm	LĐTr+ GVCN lớp	Cả tuần
4	Tiếp tục Tổ chức góp ý CV số: 1028/SGDĐT-TCTH ngày 03/4/2025 CV-SGD Vv tiếp tục lấy ý kiến Dự thảo Kế hoạch	LĐTr + TCM	17/4

	triển khai thực hiện Chiến lược phát triển giáo dục đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 trên địa bàn tỉnh Kon Tum		
5	Kiểm tra việc thực hiện KTrNB tháng 4 năm học 2024-2025	LĐTr + TCM	Cả tuần
6	Tiếp tục hoàn thành việc Tổ chức cho HS viết LL vào Đảng.	Chi ủy + GVCN lớp	Theo Kế hoạch
7	Tổ chức ngày đọc sách	LđTr + Thư viện+ Đoàn trường	19/4
8	Quản lý nền nếp học sinh thường xuyên tại các giờ sinh hoạt lớp, Giờ ôn tập theo môn tự chọn.	Thầy Hoàng, Tổ QLHS	Theo Kế hoạch
9	Tổ chức thường xuyên về việc vệ sinh dọn dẹp cơ sở vật chất của khuôn viên nhà trường.	Thầy Hoàng, Tổ QLHS	Theo Kế hoạch

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Duyệt