

Kon Tum, ngày 10 tháng 3 năm 2025

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 24 (TỪ NGÀY 10/03/2025 ĐẾN NGÀY 15/3/2025)**

**A. Đánh giá tuần 23**

**1. Về hoạt động dạy học**

- Hoàn thành Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT của Trường theo Công văn 540-SGDĐT, 31 lớp; 9 môn học.
- Hoàn thành kiểm tra HĐSPGV (8 GV).
- Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học chính khóa và buổi chiều.
- Kiểm tra hồ sơ khuyết tật (nhận xét của GV bộ môn, GVCN, phụ huynh)
- Hoàn thành việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ hội thi GV dạy giỏi cấp tỉnh năm học 2024-2025.
- Phân công dạy thay giám khảo Hội thi GVG cấp tỉnh.

**Về hồ sơ trên office 365**

- TCM: Kiểm tra hồ sơ cá nhân của tổ (sáng thứ 2 hàng tuần).
- Triển khai cây thư mục tổ chuyên môn về ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Hoàn thành đưa Phụ lục 1,2 (540/SGDĐT) lên office 365.
- Hoàn thành Nhận xét đánh giá các môn HĐGD trải nghiệm theo hướng dẫn mới.
- Kiểm tra HS đổi các môn học tự chọn lớp 12.

**2. Nề nếp, ATGT**

- Tổ chức trực ATGT nghiêm túc có chất lượng.
- Quán triệt thường xuyên về NĐ 168/CP về ATGT.
- Kiểm tra sĩ số thường xuyên, báo cáo về Sở GDĐT.
- GVCN lớp Có biện pháp xử lý về học sinh bỏ học, vắng học.

**3. Về cơ sở vật chất**

- Vệ sinh CSVC đảm bảo dạy học, đặc biệt các phòng học thi GVG cấp tỉnh, khuôn viên trường học trước và sau dãy phòng học.
- Đảm bảo khuôn viên trường học xanh, sạch, đẹp.
- Trang trí khẩu hiệu chào mừng Hội thi GVDG cấp tỉnh, chào mừng kỷ niệm ngày giải phóng Kon Tum (16/3).

**4. Về y tế:** Trang trí Phòng Y tế, Tuyên truyền về việc phòng chống các loại dịch bệnh theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

**5. Về công tác khác:**

- Giáo viên tiếp tục hoàn thành Phiếu đánh giá Chuẩn nghề nghiệp của GV trên TEMIS.
- TTCM đánh giá TCM theo Chuẩn.
- Kế toán Kiểm kê CSVC theo phần mềm theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.
- Thư viện tiếp tục bổ sung sách tham khảo, đảm bảo phục vụ nhu cầu đọc nghiên cứu của giáo viên và học sinh.

- Triển khai các biện pháp phòng chống cháy nổ trong nhà trường.

**6. GVCN lớp:**

- Tiếp tục điều chỉnh và hoàn thành đơn đăng ký học thêm và ôn thi TN THPT năm 2025.
- Rà soát hồ sơ học sinh khối 12 (Học bạ + GKS+ các loại giấy khác).

- Rút kinh nghiệm về quản lý lớp về TKB, chuyên cần.

**B. Kế hoạch tuần 24 (từ 10/3/2025 đến 15/3/2025)**

TT	NỘI DUNG CÔNG TÁC	Người phụ trách, thực hiện	Thời gian hoàn thành
<b>I. Công tác tư tưởng chính trị; tuyên truyền; hoạt động giáo dục; văn bản chỉ đạo.</b>			
1	CV số: 645/TB-SGDĐT ngày 03/3/2025 Thông báo kết luận của Tập thể Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác cán bộ (28.02.2025)	LĐTr + CD	Theo CV
2	CV số: 650/SGDĐT-QLCL ngày 04/03/2025 V/v tập huấn sử dụng phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục	LĐTr + TKHĐ + thầy Phong	Trước 06/3
3	CV số: 223/QĐ-SGDĐT.ngày 04/03/2025 Quyết định thành lập Ban Giám khảo Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh lần thứ X cấp trung học, năm học 2024-2025	LĐTr + TKHĐ + GVCN	Trước 05/03
4	CV số: 659/SGDĐT-GDNN-GDTC&QLDT ngày 05/03/2025 Về việc phúc đáp Công văn số 104/CĐKT-KNHTDN ngày 26/02/2025 của Trường Cao đẳng Kon Tum	LĐTr + TKHĐ	Theo CV
5	CV số: 660/SGDĐT-TCHC ngày 05/03/2025 Triển khai các hoạt động hưởng ứng phong trào "Toàn dân tiết kiệm năng lượng hưởng ứng Giờ Trái đất năm 2025"	LĐTr + CD	Trước 22/03
6	CV số: 664/TB-SGDĐT ngày 05/03/2025 TB-SGD Thông báo về việc xét duyệt quyết toán NSNN năm 2024.	LĐTr +KT	Theo CV
7	CV số: 673/SGDĐT-SGDĐT ngày 05/3/2025 Thông báo một số điều kiện tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh lần thứ X cấp trung học, năm học 2024-2025	LĐTr	Trước 06/03
8	CV số: 157/QĐ-SGDĐT ngày 06/03/2025 Quyết định Ban hành Quy chế làm việc của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum	LĐTr	Theo CV
9	CV số: 221/QĐ-SGDĐT ngày 06/03/2025 Quyết định về việc phân công nhiệm vụ công tác của Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo	LĐTr	Theo CV
10	CV số 710/SGDĐT-TCHC ngày 9/3/3025, V/v phổ biến, quán triệt, tuyên truyền chỉ thị, quy định, kết luận của Bộ Chính trị.	LĐTr	Theo CV
11	CV số 710/SGDĐT-KHTC ngày 9/3/3025, V/v rà soát lại số liệu báo cáo Tổng kiểm kê tài sản công tại các tổ chức thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.	LĐTr +KT	Theo CV
<b>III. Công tác khác</b>			
1	Quán triệt thường xuyên về Thông tư 29 về DT-HT.	LĐTr, GV, NV	Theo Công văn
2	Thực hiện triển khai KTrNB tháng 3 năm học 24-25.	LĐTr, tổ TTCM	Theo Kế hoạch
3	GVCN kiểm tra học thêm buổi chiều khối 12.	LĐTr, GV, NV	Theo Kế hoạch
4	Tham gia vòng chung kết tư tưởng phong cách Hồ Chí Minh (Diệu Ly 12 C7)	LĐTr, các bộ phận liên quan	Theo Kế hoạch
5	Rà soát lại số liệu báo cáo Tổng kiểm kê tài sản công tại các tổ chức thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.	LĐTr, GVCN, kế toán, phụ trách	Theo Kế hoạch

		thu, đối soát.	
6	Kiểm tra việc thực hiện ATGT (trước cổng trường, cam kết, các biểu bảng trước cổng trường...). Thường xuyên tuyên truyền về thực hiện an toàn giao thông, trật tự xã hội.	Thầy Hoàng, Tổ QLHS	Theo Kế hoạch
7	Quản lý nền nếp học sinh thường xuyên tại các giờ sinh hoạt lớp.	Thầy Hoàng, Tổ QLHS	Theo Kế hoạch
8	Tiếp tục kiện toàn các tổ kiêm nhiệm học kỳ II.	LĐTr	Theo Kế hoạch
9	Tuyên truyền trên Webside nhà trường các ngày lễ, Kế hoạch hoạt động....	LĐTr Tổ UDCNTT	Theo Kế hoạch

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Ngọc Duyệt*  
**Nguyễn Ngọc Duyệt**