

Kon Tum, ngày 2 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 13 (TỪ NGÀY 2/12/2024 ĐẾN NGÀY 8/12/2024)

A. Đánh giá tuần 12

I. Ưu điểm

1. Hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục môn học

- Thảo giảng: 3.
- Dạy mẫu đáp ứng với đề thi tốt nghiệp THPT 2025: 01 tiết tổ Toán (*Phân tích cấu trúc đề tham khảo môn học; thảo luận lựa chọn các chủ đề cần dạy cho từng đối tượng học sinh; thảo luận phương pháp dạy học kiểm tra đánh giá đáp ứng kì thi tốt nghiệp 2025*)
- Nộp báo cáo theo Công văn 2503/SGDĐT-GDTrH V/v triển khai các giải pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh đáp ứng kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- + TCM đã thống kê điểm kiểm tra giữa kỳ I lên hệ thống.
- + Khắc phục việc ghi đúng số đầu bài (buổi sáng, buổi chiều)
- Kiểm tra office 365

+ Cập nhật giai đoạn 2 danh sách học sinh cần quan tâm:

- Các tổ có cập nhật danh sách 12: Toán, Lí, Hóa, Tiếng Anh
- Các tổ chưa cập nhật danh sách 12: Sử- GDKTPL, Địa, Văn

+ Đăng ký ngày hội stem:

- Các nhóm lớp và lớp đã đăng ký 11 sản phẩm
- Các lớp chưa đăng ký: 11B5, 11B7, 12C3, 12C6, 12C7

+ Hồ sơ trên office 365: Kiểm tra xác suất 02 tổ

Tổ Hóa:

- Hồ sơ cá nhân GV: Đã hoàn thành theo yêu cầu, có đầy đủ hồ sơ, Có giáo án HĐTN tiết của GVCN đến hết tuần 12.
- Hồ sơ tổ chuyên môn: Đầy đủ Kế hoạch, nội dung, cấu trúc cây thư mục khoa học.
- + Hạn chế 1: KH tuần chưa đầy đủ: (tuần 07);
- + Hạn chế 2: Biên bản SHTCM: Tháng 11 có 01 biên bản (bổ sung 01 biên bản)

Tổ Ngoại ngữ

- Hồ sơ cá nhân GV: Đã hoàn thành theo yêu cầu, có đầy đủ hồ sơ, Có giáo án HĐTN tiết của GVCN đến hết tuần 12.
- Hồ sơ tổ chuyên môn: Đầy đủ Kế hoạch, nội dung, cấu trúc cây thư mục khoa học.
- Hạn chế 1: Đã lên KH tháng 9, 10, 11 có kế hoạch tuần, tuy nhiên KH tuần chưa thể hiện đầy đủ nội dung công việc.

2. Nền nếp, ATGT:

- Hầu hết các em nghiêm túc thực hiện tốt nội qui.
- Các tập thể lớp có tiến bộ và ổn định được các hoạt động thi đua.
- Đội TNKK trực ATGT cuối buổi học nghiêm túc.

Hạn chế:

- Vẫn còn một số học sinh đi xe không có GPLX, để xe ở ngoài nhà dân.
- Các lớp .

3. Cơ sở vật chất

- Thường xuyên sửa quạt điện các phòng học, GVCN lớp tăng cường bảo quản CSVC, khu vực xung quanh phòng học;
- Tổ chức dọn vệ sinh theo lịch thường xuyên;
- Bảo quản tivi còn hạn chế: 12C5, 12C7;

4. Y tế: Bình thường, có 07 trường hợp bị sốt.

5. Công tác khác

- Rà soát sau thẩm định xét thăng hạng 2 năm 2025; hoàn thành biên bản báo cáo và các phụ lục Công văn 2344/SGDDĐT-TCCB, gửi về Sở và thông báo với HĐGD nhà trường.
- Công đoàn: Tổng kết khen thưởng thi đua chào mừng ngày NGVN (Kế hoạch số 29 ngày 26/10/2024 về việc Phát động đợt thi đua chào mừng Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam, 20/11/1982-20/11/2024);
- Đoàn Thanh niên:
 - + Tổng kết và phát thưởng kế hoạch hoạt động trong chuỗi hoạt động chào mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11 Lãnh đạo trường đã duyệt;
- Tổ Văn phòng:
 - + Rà soát hoàn thiện hồ sơ trên office 365;
 - + Cập nhật văn bản về công tác Văn phòng;
 - + Kế toán: Hoàn thành trả lương tháng 12/2024.

II. Hạn chế:

- Tổ chuyên môn và một số giáo viên đã hoàn thành hồ sơ trên office 365, tuy nhiên cấu trúc theo hệ thống chưa đúng yêu cầu;
- Học sinh còn vi phạm nề nếp đi học muộn....
- Các lớp tổ chức dọn vệ sinh chưa tốt: 11B5, 12C5, 12C7;
- Việc thanh toán tiền dạy tăng cường ĐỢT 2 chưa hoàn thành;
- GVCN lớp: Việc tư vấn cho HS lớp 12 chọn môn tự chọn còn hạn chế.

B. Kế hoạch công tác tuần 13 (từ 2/12/đến 7/12/2024)

TT	NỘI DUNG CÔNG TÁC	Người phụ trách, thực hiện	Thời gian hoàn thành
I. Công tác tư tưởng chính trị; tuyên truyền; hoạt động giáo dục; văn bản chỉ đạo.			
1	CV số: 2660/SGDDĐT-KHTC ngày 25/11/2024 CV-SGD V/v triển khai thực hiện Công văn số 4729/STC-QLGCS ngày 15 tháng 11 năm 2024 của Sở Tài chính	LĐTr + Kế toán	Theo CV
2	CV số: 2667/SGDDĐT-VP ngày 25/11/2024 Mời đại biểu tham dự Lễ tôn vinh người hiến máu tiêu biểu tỉnh Kon Tum năm 2024	Thầy Hoàng + Tổ Văn phòng + GV	Trước 27/11
3	CV số: 2659/SGDDĐT-KHTC ngày 25/11/2024 CV-SGD Về việc báo cáo tình hình thực hiện xã hội hóa giáo dục, đào tạo năm 2024	LĐTr + Kế toán	Theo CV
4	CV số: 2671/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/11/2024 Về việc đăng ký thành phần tham gia Chương trình tập huấn công tác hướng nghiệp thời đại 4.0	LĐTr+ GVCN lớp 12	Trước 30/11
5	CV số: 538/BC-SGDDĐT ngày 25/11/2024 Báo cáo tình hình thực hiện công tác tuần 47 năm 2024; một số nhiệm vụ trọng tâm tuần 48 năm 2024	Hiệu trưởng	Theo CV
6	CV số: 2676/SGDDĐT-TCCB ngày 26/11/2024 Triển khai các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024	LĐTr + GV	Trước 12/12

7	CV số: 834/QĐ-SGDĐT ngày 26/11/2024 Về việc thành lập Ban Tổ chức các lớp tập huấn an toàn thông tin và nâng cao năng lực số trong giáo dục	LĐTr + TTCM	Theo CV
8	CV số: 153/GM-SGDĐT ngày 26/11/2024 Giấy mời dự họp với Đoàn kiểm tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo	LĐTr	Trước 27/11
9	CV số: 2685/SGDĐT-GDTrH ngày 27/11/2024 Về việc thông báo kế hoạch đánh giá sau bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm và khảo sát sau bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ năm 2024	LĐTr + TTCM Tổ Ngoại ngữ	Theo CV
10	CV số: 151/KH-SGDĐT ngày 27/11/2024 Triển khai thực hiện quy định của pháp luật về "Không giao xe cho người không đủ điều kiện điều khiển phương tiện tham gia giao thông"	LĐTr + Đoàn thanh niên + GVCN	Trước 03/12
11	CV số: 2689/SGDĐT-GDTrH ngày 27/11/2024 Công văn triệu tập cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục tham gia lớp Bồi dưỡng kiến thức dân tộc năm 2024, thuộc Tiểu dự án 2, Dự án 5 theo Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ	LĐTr + TTCM	Theo CV
12	CV số: 2690/SGDĐT-TTS ngày 27/11/2024 V/v đơn đốc thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024	LĐTr + Kế toán	Trước 30/11
13	CV số: 2692/SGDĐT-TCCB ngày 28/11/2024 V/v thông báo tuyển sinh đi học tại Hung-ga-ri theo diện hiệp định năm 2025	LĐTr + CĐCS + GV	Theo CV
14	CV số: 844/QĐ-SGDĐT ngày 28/11/2024 Về việc thành lập Ban Tổ chức Giải thể thao học sinh tỉnh Kon Tum năm 2025	Thầy Hoàng + Tô TDTT	Trước 08/01
15	CV số: 201/TB-SGDĐT ngày 28/11/2024 CV-SGD V/v Xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2023-Trường THPT Lê Lợi	LĐTr + Kế toán	Theo CV
16	CV số: 2696/SGDĐT-VP ngày 28/11/2024 V/v cung cấp hồ sơ gia hạn hoặc cấp mới chữ ký số để ký số trên phần mềm quản lý trường học năm 2024	Thầy Thuận + Thầy Chi	Theo CV
17	CV số: 2699/SGDĐT-TCCB ngày 29/11/2024 Thẩm định phương án thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng II và tương đương trở xuống tại các đơn vị trực thuộc	LĐTr + TTCM TKHHĐ	Trước 01/12
18	CV số: 2709/SGDĐT-TCCB ngày 29/11/2024 V/v chuyên Thông báo tổ chức các khóa bồi dưỡng CBCCVC của Học viện Hành chính Quốc gia năm 2024	Hiệu trưởng + GV	Trước 15/12
19	Cv số: 553/BC-SGDĐT ngày 29/11/2024 Vv báo cáo công tác TCD, giải quyết KNTC năm 2024	LĐTr + TTrND	Theo Cv
20	Cv số: 2713/SGDĐT-VP ngày 30/11/2024 Vv triển khai các hoạt động hỗ trợ và truyền thông Ngày Quốc tế người khuyết tật (03/12/2024)	LĐTr+ GVCN	Trước 12/12
21	Cv số: 563/BC-SGDĐT ngày 01/12/2024 Báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành năm 2024	LĐTr + TTCM	Theo Cv

B. Công tác chuyên môn dạy và học

1	Giáo viên hoàn thành Kế hoạch dạy học, hồ sơ cá nhân trên office 365 đến tuần thứ 13.	TTCM, GV	Cả tuần
2	Tiếp tục hướng dẫn học sinh thực hiện KHKT, bồi dưỡng HSG cấp tỉnh.	TTCM, GV	Cả tuần
3	Hoàn thành việc theo dõi học sinh cần quan tâm về học tập theo đường link để theo dõi tuần 13	LĐTr	Trước ngày 1/12
4	Tổ chức dự thi GVĐG cấp trường thứ 5 và thứ 6	LĐTr + TTCM GV	Cả tuần
5	Tiếp tục kiểm tra office 365 của tổ chuyên môn.	LĐTr	Cả tuần

6	Tiếp tục Sinh hoạt TCM thực hiện CV số: 2503/SGDDĐT-GDTrH ngày 07/11/2024 Công văn về việc triển khai các giải pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh đáp ứng kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025	LĐTr + TTCM GV	Cả tuần
7	Hoàn thành kiểm tr nội bộ (8 giáo viên)	LĐTr + TTCM GV	Cả tuần
8	Chấn chỉnh về nhiệm vụ các lớp học tăng cường	LĐTr + TTCM GV	Cả tuần
9	Thông báo và chấn chỉnh kết quả Kiểm tra sơ đầu bài toàn trường giữa kỳ I (lần 2); Kiểm tra hồ sơ KHGD người khuyết tật.	LĐTr + TTCM GV+ Tổ VP	Cả tuần
III. Công tác khác			
1	Gặp gỡ 3 học sinh khuyết tật nhân ngày QTNKT (11B1, 10A8, 12C6)	LĐTr	3/12
2	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện CV số: 2186/SGDDĐT-VP ngày 30/9/2024 V/v tiếp tục tăng cường công tác quản lý, giáo dục học sinh về an toàn giao thông trong các cơ sở giáo dục	Thầy Hoàng, tổ QLHS GVCN	Theo KH
3	Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 12 (từ 1/12)	LĐTr, tổ TTCM	Theo KH
4	Tổng kết tháng thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Phát thưởng ngày 1/12.	LĐTr Công đoàn cơ sở Đoàn trường	2/12
5	Động viên khuyến khích GV dự thi GVĐG cấp trường năm học 2024-2025.	Công đoàn cơ sở Đoàn trường	Cả tuần
6	Báo cáo Lãnh đạo trường theo đúng thời gian quy định (Bộ phận cơ sở vật chất, thiết bị y tế, thư viện, văn phòng thực hiện theo nhiệm vụ được phân công).	Tổ Văn phòng Tổ CSVC	Theo KH
7	Thông báo về việc báo cáo, phương án bổ nhiệm Chức danh nghề nghiệp sau thẩm định (Lần 2).	LĐTr, TTCM, Thầy Chi	Theo KH
8	GVCN lớp ổn định tư vấn môn lựa chọn cho HS khối 12. Cập nhật danh sách học sinh cần quan tâm. GVCN hoàn thiện hồ sơ khuyết tật tuần 13.	GVCN	Cả tuần
9	Lãnh đạo trường tham gia tập huấn tại Sở GDĐT	LĐTr	Theo KH

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Duyệt